

Procedura awaryjna

Zawody Okręgowe Olimpiady Statystycznej 2024/2025

W przypadkach nagłych, nieprzewidzianych przez Komisję Egzaminacyjną, związanych z przeszkodami technicznymi (brak możliwości uruchomienia lub ukończenia testu w trybie on-line, o którym mowa w § 9. ust. 3 Regulaminu Olimpiady Statystycznej przez ucznia/uczniów z przyczyn technicznych od nich niezależnych) uniemożliwiającymi przeprowadzenie zawodów okręgowych w dniu zawodów w trybie przewidzianym Regulaminem Olimpiady Statystycznej, Komitet Główny Olimpiady Statystycznej zezwala Komisji Egzaminacyjnej na przeprowadzenie zawodów w trybie niniejszej procedury awaryjnej.

1. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej kontaktuje się telefonicznie z Biurem Komitetu Głównego (**tel. 22 449 41 46, 22 449 40 08, 22 608 31 93, 22 608 30 07, 22 608 36 98**) i informuje o przystąpieniu do przeprowadzenia zawodów w trybie awaryjnym.
2. Biuro Komitetu Głównego prosi Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej o podanie numeru telefonu kontaktowego i adresu e-mail, na który niezwłocznie przesyła test wraz z formularzem odpowiedzi.
3. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej przygotowuje (drukuję) arkusze testu wraz z formularzem odpowiedzi w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów przystępujących do zawodów w trybie awaryjnym.
4. Uczniowie na znak Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej rozpoczynają rozwiązywanie testu, mają na to 90 minut. Odpowiedzi umieszczają na formularzu odpowiedzi, podpisują go poprzez podanie identyfikatora, klasy oraz szkoły i oddają Przewodniczącemu Komisji Egzaminacyjnej, Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej sprawdza poprawność identyfikatorów wpisanych przez uczniów na formularzu odpowiedzi.
5. Formularze odpowiedzi oraz Notatkę z procedury awaryjnej, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Postanowienia Komitetu Głównego Olimpiady Statystycznej w sprawie procedury awaryjnej Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej skanuje i przesyła **w ciągu 2h 30 min. od otrzymania maila z testem** na adres: **olimpiada_statystyczna@stat.gov.pl**
6. Wyniki zawodów przeprowadzonych w trybie niniejszej procedury zostaną wprowadzone do aplikacji w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania skanów formularzy odpowiedzi przez Biuro Komitetu Głównego.
7. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej wysyła oryginały dokumentów, o których mowa w punkcie 5. listem poleconym priorytetowym na adres Komitetu Okręgowego lub przekazuje osobiście członkowi Komitetu Okręgowego.
8. Dalsze etapy związane z realizacją zawodów okręgowych odbywają się zgodnie z Regulaminem Olimpiady Statystycznej.