

REGULAMIN

ogólnopolskiej

Olimpiady Statystycznej

edycja: 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028

Rozdział 1

Zasady uczestnictwa w Olimpiadzie Statystycznej

§ 1.

Informacje wstępne, cel Olimpiady

1. Niniejszy Regulamin Olimpiady Statystycznej (zwany dalej Regulaminem), określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa oraz organizacji Olimpiady Statystycznej, zwanej dalej „OS”.
2. Podstawę prawną organizacji OS stanowi porozumienie w sprawie organizacji Olimpiady Statystycznej, zawarte w dniu 14 czerwca 2017 r. w Warszawie pomiędzy Głównym Urzędem Statystycznym a Polskim Towarzystwem Statystycznym oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. 2020 r., poz. 1036, z późn. zm.).
3. Źródłem finansowania OS jest dotacja przyznana przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, środki własne Głównego Urzędu Statystycznego oraz Polskiego Towarzystwa Statystycznego oraz środki uzyskane od partnerów i mecenasów OS, w tym darowizny od osób prawnych i osób fizycznych.
4. OS jest organizowana na terenie całego kraju dla wszystkich uczniów czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników oraz branżowych szkół I i II stopnia.
5. Niepełnoletniego ucznia reprezentuje jego przedstawiciel ustawowy, posiadający pełne prawa do jego reprezentowania.
6. Szkołę reprezentuje dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba. Warunkiem uczestnictwa szkoły w OS jest zgłoszenie przynajmniej jednego ucznia biorącego udział w OS oraz organizacja zawodów I stopnia OS.
7. Uczestnictwo w OS jest bezpłatne i dobrowolne dla uczniów i szkół.

§ 2.

Cel Olimpiady Statystycznej

1. Głównym celem organizacji OS jest popularyzacja wiedzy z zakresu statystyki, rozwój umiejętności analitycznych wśród młodzieży szkolnej, a także promowanie krytycznego myślenia opartego na analizie danych. Kompetencje te są niezbędne zarówno w dalszym kształceniu, jak i na rynku pracy. Olimpiada Statystyczna stwarza przestrzeń do rozwijania umiejętności statystycznych uczestników oraz inspirowanie ich i ich opiekunów merytorycznych do kontynuowania edukacji w dziedzinach związanych z analizą danych i naukami ścisłymi.
2. Cele szczegółowe:
 - a) podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności z zakresu statystyki – rozwijanie umiejętności poszukiwania, analizy i interpretacji informacji, a także zwiększanie świadomości ich znaczenia;

poprzez rozwiązywanie zadań statystycznych, uczestnicy mają okazję pogłębiać swoją wiedzę, a element rywalizacji stanowi dodatkowy, angażujący motywator do nauki.

- b) promowanie umiejętności analitycznych i interpretacyjnych – motywowanie uczestników oraz ich opiekunów merytorycznych do dalszego rozwoju w zakresie statystyki, kształtowanie świadomości o korzyściach płynących z posiadania umiejętności analitycznych oraz praktyczne ćwiczenie wyciągania wniosków na podstawie danych statystycznych.
- c) upowszechnienie praktycznych zastosowań statystyki – ukazanie uczestnikom, jak statystyka znajduje zastosowanie w różnych dziedzinach naukowych, a także w codziennym życiu, co pozwala na lepsze zrozumienie jej roli w otaczającym nas świecie.
- d) zwiększenie zainteresowania statystyką i analizami społeczno-gospodarczymi – zachęcenie młodych ludzi i ich nauczycieli do zgłębiania zagadnień związanych ze statystyką, poszukiwania interesujących narzędzi, publikacji oraz odkrywania jej najbardziej fascynujących obszarów.
- e) wyłonienie i wspieranie uzdolnionych młodych ludzi – Olimpiada daje możliwość zauważenia i wyłonienia uczniów szczególnie zainteresowanych statystyką i naukami pokrewnymi; poprzez stymulowanie do zgłębiania przez nich wiedzy, rozwija w nich pasję do statystyki, daje możliwość skorzystania z preferencyjnych warunków w procesie rekrutacji na wybrane studia a także stanowi okazję do promowania ich osiągnięć.
- f) integracja środowiska młodych ludzi zainteresowanych statystyką – Olimpiada sprzyja nawiązywaniu współpracy pomiędzy uczestnikami z różnych szkół średnich, umożliwiając wymianę doświadczeń i spostrzeżeń w zakresie stosowania narzędzi statystycznych, co wspiera rozwój ich umiejętności i pasji.

§ 3.

Informacje ogólne dotyczące Olimpiady Statystycznej

1. OS jest olimpiadą o zasięgu ogólnopolskim. Jej zakres tematyczny obejmuje dziedzinę nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse, z uwzględnieniem elementów dyscypliny nauki prawne, nauki o polityce i administracji, geografia społeczno-ekonomiczna, gospodarka przestrzenna oraz dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie matematyka.
2. Program OS jest zgodny z podstawą programową przedmiotów realizowanych w szkołach ponadpodstawowych (zarówno ogólnokształcących, jak i zawodowych), a w szczególności: matematyki, informatyki, biologii, geografii, podstaw biznesu i zarządzania, wiedzy o społeczeństwie oraz podstaw ekonomii i statystyki.

Rozdział 2

Olimpiada Statystyczna i jej Organizatorzy

§ 4.

Prawa i obowiązki Organizatorów

1. Organizatorami OS są: Polskie Towarzystwo Statystyczne (PTS) oraz Główny Urząd Statystyczny (GUS).
2. Dane kontaktowe Organizatorów:
 - a). Niepodległości 208
 - 00-925 Warszawa
 - tel. 22 449 40 08 lub 22 449 41 46
 - e-mail: olimpiada_statystyczna@stat.gov.pl
3. Wszelkie informacje dotyczące Olimpiady Statystycznej dostępne są na stronie internetowej OS <https://olimpiadastatystyczna.stat.gov.pl>
4. Zadaniem PTS jest:
 - 1) reprezentowanie organizatorów OS przed ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania,
 - 2) obsługa finansowa OS,

- 3) zapewnienie obsługi merytorycznej OS.
5. Zadaniem GUS jest:
 - 1) zapewnienie pełnej obsługi OS, z zastrzeżeniem ust. 4
 - 2) promocja OS,
 - 3) kontakt z uczniami, szkołami oraz wszelkimi osobami zaangażowanymi w realizację OS,
 - 4) obsługa aplikacji OS.
6. Organizatorzy mają prawo do:
 - 1) anulowania wyników poszczególnych etapów, jeżeli zostaną ujawnione istotne nieprawidłowości naruszające Regulamin,
 - 2) wykluczenia z udziału w OS uczniów nieprzestrzegających Regulaminu (decyzję podejmuje wspólnie Komitet Główny OS i właściwy Komitet Okręgowy OS).
7. Organizatorzy mają obowiązek rzetelnego przeprowadzenia działań związanych z organizacją OS.

§ 5.

Struktura organizacyjna Olimpiady Statystycznej

1. W skład struktury organizacyjnej OS wchodzi:
 - 1) Komitet Główny OS;
 - 2) Komitet Programowy OS;
 - 3) Komitety Okręgowe OS;
 - 4) Komisje Szkolne OS;
 - 5) Komisje Egzaminacyjne OS;
 - 6) Biuro Komitetu Głównego OS.
2. Organizatorzy powołują Komitet Główny OS, określając w akcie powołania nazwę olimpiady oraz siedzibę Komitetu Głównego OS.
3. W skład Komitetu Głównego OS wchodzi osoby cechujące się wybitną wiedzą i doświadczeniem z zakresu statystyki i edukacji statystycznej oraz umiejętnościami organizacyjnymi, w tym nauczyciele akademicy oraz specjaliści z zakresu dziedzin nauk objętych programem OS.
4. Komitet Główny OS sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad całością prac związanych z przebiegiem OS, a także reprezentuje Organizatorów OS. Pracami Komitetu Głównego OS kieruje Przewodniczący Komitetu Głównego OS, a w przypadku jego nieobecności zastępca Przewodniczącego Komitetu Głównego OS. Honorowy Współprzewodniczący sprawuje nadzór nad środkami finansowymi wydatkowanymi w ramach przyznanych dotacji na realizację Olimpiady Statystycznej.
5. Komitet Główny OS odpowiedzialny jest za:
 - 1) opracowanie Regulaminu i Programu OS oraz przedstawienie ich do zatwierdzenia Organizatorom OS;
 - 2) opracowanie testów oraz pytań (zadań) na wszystkich stopniach OS;
 - 3) powołanie Komitetów Okręgowych OS do przeprowadzenia zawodów II stopnia (okręgowych) i I etapu zawodów III stopnia (centralnych);
 - 4) przeprowadzenie II etapu zawodów III stopnia OS;
 - 5) nadzór nad zgodnym z Regulaminem przebiegiem OS.
6. Komitet Główny OS ma prawo podejmowania uchwał w sprawach o znaczeniu istotnym dla organizacji i przebiegu OS.
7. Komitet Główny OS ma prawo:
 - 1) do weryfikacji wyników zawodów na wszystkich stopniach OS;
 - 2) rozpatrywania odwołań uczniów wynikających z kwestii merytorycznych, niezależnie od stopnia OS;
 - 3) wykluczenia z OS uczniów łamiących postanowienia Regulaminu.
8. W celu realizacji zadań związanych z OS, Komitet Główny OS powołuje Komitet Programowy OS, Komitety Okręgowe OS oraz Biuro Komitetu Głównego OS.

9. Komitet Programowy OS na zlecenie Komitetu Głównego OS opracowuje:
 - 1) program OS, określający obszary tematyczne OS wraz z zalecaną literaturą;
 - 2) testy z pytaniami na każdy stopień OS wraz z kluczami odpowiedzi;
 - 3) pytania problemowe na II stopień (okręgowy) i II etap zawodów III stopnia (centralny);
 - 4) opinie w sprawie odwołań uczestników.
10. Program OS jest ogłaszany na stronie internetowej OS nie później niż na 20 dni przed terminem rozpoczęcia zawodów I stopnia OS.
11. Biuro Komitetu Głównego OS odpowiada za organizację prac związanych z przebiegiem OS, a także za koordynację zawodów na wszystkich stopniach OS.
12. Biuro Komitetu Głównego OS gromadzi i przechowuje przez pięć lat od dnia zakończenia każdej edycji OS dokumentację OS, na którą składają się w szczególności:
 - 1) dokumenty związane z powołaniem Komitetu Głównego OS;
 - 2) dokumenty związane z gospodarowaniem środkami finansowymi OS;
 - 3) Regulamin, Program OS i Harmonogram OS;
 - 4) protokoły posiedzeń stacjonarnych i zdalnych Komitetu Głównego OS;
 - 5) dokumentację dotyczącą prowadzonych spraw.
13. W celu przeprowadzenia zawodów I stopnia, w każdej szkole chętnej do udziału w OS, dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli pracujących w tej szkole trzyosobową Komisję Szkolną OS i wskazuje Przewodniczącą tej komisji. Zalecane jest, aby w skład Komisji Szkolnej OS wchodził nauczyciel przedmiotów informatycznych lub osoba administrująca siecią informatyczną w szkole. Członkowie Komisji Szkolnej OS zobowiązani są do zapoznania się z Klauzulą informacyjną, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu. Członkowie Komisji Szkolnej OS mogą wyrazić zgodę na przetwarzanie wizerunku, w ramach oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
14. Do przeprowadzenia zawodów II stopnia i zawodów III stopnia OS (etap pierwszy) Komitet Okręgowy OS powołuje jedną Komisję Egzaminacyjną OS. Komisja liczy co najmniej trzy osoby. W skład Komisji Egzaminacyjnej OS wchodzi członkowie właściwego Komitetu Okręgowego OS oraz/lub inne osoby spośród pracowników urzędów statystycznych wskazane przez Przewodniczącą właściwego Komitetu Okręgowego OS. Zadaniem Komisji Egzaminacyjnej OS jest stworzenie uczniom biorącym udział w OS, warunków kontrolowanej samodzielności.
15. Do przeprowadzenia zawodów III stopnia OS (etap drugi) Komitet Główny OS powołuje Komisję Egzaminacyjną OS liczącą co najmniej trzy osoby. W skład Komisji Egzaminacyjnej OS wchodzi eksperci w dziedzinie statystyki ze stopniem naukowym co najmniej doktora. Zadaniem Komisji Egzaminacyjnej OS jest sprawdzenie poprawności wykonania zadań.
16. W celu przeprowadzenia zawodów I, II i III stopnia Komitet Główny OS powołuje Komitety Okręgowe OS. Skład Komitetów Okręgowych OS jest określany przez Komitet Główny OS. Komitet Główny OS powołuje i odwołuje Przewodniczącą, zastępcę Przewodniczącą oraz Sekretarza Komitetu Okręgowego OS, a także zatwierdza zaproponowanych przez Przewodniczącą Członków Komitetów Okręgowych OS. Pracami Komitetu Okręgowego OS kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca Przewodniczącą. W skład Komitetu Okręgowego OS mogą wchodzić pracownicy naukowcy, nauczyciele, przedstawiciele urzędów statystycznych, przedstawiciele Polskiego Towarzystwa Statystycznego, ośrodków metodycznych oraz kuratoriów oświaty z województwa tworzącego okręg OS.
17. Komitety Okręgowe OS mają obowiązek przeprowadzić zawody II stopnia OS oraz I etapu zawodów III stopnia. Okręg stanowi obszar jednego województwa.
18. Komitet Okręgowy OS oraz Biuro Komitetu Głównego OS ma prawo z własnej inicjatywy zweryfikować decyzję Komisji Szkolnej OS, dotyczącą kwalifikacji do zawodów okręgowych.
19. W przypadku zakwalifikowania do zawodów okręgowych przez Komisję Szkolną OS ucznia niezgodnie z zapisami Regulaminu, Komitet Okręgowy OS i Komitet Główny OS mogą podjąć decyzję o zmianie kwalifikacji.

Rozdział 3

Organizacja Olimpiady Statystycznej

§ 6.

Uczestnicy Olimpiady Statystycznej

1. Uczestnikami Olimpiady są pełnoletni i niepełnoletni uczniowie liceów ogólnokształcących, techników, branżowych szkół I stopnia oraz branżowych szkół II stopnia w całej Polsce, zainteresowani rozwijaniem wiedzy i umiejętności z zakresu statystyki w obszarze analiz ekonomicznych i społeczno-gospodarczych.
2. Uczestnikami OS mogą być również uczniowie szkół podstawowych, w szczególności realizujący indywidualny program lub tok nauki, rekomendowani przez szkołę.
3. By wziąć udział w OS uczestnik powinien być zgłoszony w aplikacji OS, zgodnie z § 8 ust. 1-7.
4. Uczestnicy zobowiązani są do:
 - 1) dostarczenia do Komisji Szkolnej OS danych niezbędnych do wstępnej rejestracji w aplikacji OS;
 - 2) złożenia w aplikacji OS (po uzyskaniu dostępu do konta) stosownych oświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu – w przypadku uczestnika pełnoletniego oraz załącznik nr 4 – w przypadku uczestnika małoletniego;
 - 3) przestrzegania Regulaminu OS;
 - 4) przestrzegania Harmonogramu OS.
5. Uczestnik w trakcie zawodów każdego stopnia zobowiązany jest posiadać ze sobą legitymację szkolną lub inny dokument potwierdzający tożsamość, przybory do pisania oraz kalkulator prosty, umożliwiające wykonanie jedynie podstawowych działań arytmetycznych takich jak: dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie, ewentualnie obliczanie procentów lub pierwiastków kwadratowych z liczb. Na każdym etapie OS Komisja Szkolna OS lub Komisja Egzaminacyjna OS ma możliwość kontroli kalkulatorów przyniesionych przez uczestników zawodów.
6. Uczestnik ma prawo do:
 - 1) dobrowolnego, zgodnego z Regulaminem udziału w OS;
 - 2) odwołania od wyników OS;
 - 3) zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania podczas zawodów III stopnia zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym nr 8 z dnia 5 marca 2021 r. Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie zwrotu kosztów podróży i noclegu uczestnikom Olimpiady Statystycznej i ich opiekunom;
 - 4) zwolnienia z zajęć szkolnych na czas trwania OS na każdym etapie;
 - 5) rezygnacji w dowolnym momencie z udziału w OS; .
7. Jeżeli uczestnik zawodów szkolnych zakwalifikowany do zawodów okręgowych rezygnuje z dalszego udziału i rezygnacja odbędzie się do daty opisanej w § 8 ust. 26, wówczas uczestnik zobowiązany jest wysłać niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej oświadczenie o rezygnacji z udziału w zawodach do organizatora Olimpiady, a także Przewodniczącego odpowiedniej Komisji Szkolnej. Na tej podstawie Przewodniczący Komisji Szkolnej ma możliwość zgłoszenia do zawodów okręgowych innego uczestnika, zgodnie z zasadami opisanymi w § 8 ust. 21.

§ 7.

Organizacja zawodów

1. OS jest olimpiadą trójstopniową o zasięgu ogólnopolskim:
 - 1) zawody I stopnia OS – zawody szkolne;
 - 2) zawody II stopnia OS – zawody okręgowe;

- 3) zawody III stopnia OS – zawody centralne.
2. Na poszczególnych stopniach OS wymagany jest od uczestników następujący zakres i poziom wiedzy oraz umiejętności:
- a) w zawodach I stopnia (szkolnych) - wystarczający do uzyskania oceny bardzo dobrej na zakończenie nauki przedmiotu w szkole średniej,
 - b) w zawodach II stopnia (okręgowych) - niezbędny do uzyskania oceny celującej na zakończenie nauki przedmiotu w szkole średniej,
 - c) w zawodach III stopnia (centralnych) - wykraczający poza program szkoły średniej - w zakresie wskazanym w materiałach programowych olimpiady.
3. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych od uczestników Olimpiady Statystycznej na poszczególnych stopniach zawodów uwzględnia efekty kształcenia, wynikające z podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego – technik ekonomista, technik rachunkowości.
- Powyższe dotyczy kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie Technik ekonomista lub technik rachunkowości:
- EKA.04. Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej.
- EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych.
- EKA.07. Prowadzenie rachunkowości.
4. Udział w OS ma charakter indywidualny.
5. Terminy przeprowadzenia zawodów II i III stopnia OS określa Komitet Główny OS, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania.
6. Organizacja i przebieg zawodów odbywa się według Harmonogramu OS, zamieszczonego na stronie internetowej OS.
7. Organizacja OS wspomagana jest przez specjalnie do tego celu opracowaną aplikację (zwaną dalej aplikacją OS), umożliwiającą m.in. rejestrację uczniów i przeprowadzanie testów on-line.

§ 8.

Organizacja zawodów I stopnia – zawody szkolne

1. W celu przeprowadzenia zawodów I stopnia OS, w każdej szkole chętnej do udziału w OS, dyrektor szkoły spośród nauczycieli pracujących w tej szkole powołuje trzyosobową Komisję Szkolną OS, zgodnie z zasadami opisanymi w § 5 ust. 15.
2. Zgłoszenia udziału uczestników do OS dokonuje dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona, rejestrując w aplikacji OS szkołę, Komisję Szkolną OS, a następnie uczestników mających wziąć udział w OS, w terminach zgodnych z Harmonogramem OS.
3. Dyrektor szkoły, dokonując zgłoszenia udziału w OS, zgadza się na przyjęcie postanowień Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
4. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do zgłoszenia uczestników biorących udział w OS w celu ich wstępnej rejestracji w aplikacji OS, podając dane osobowe w zakresie:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) klasa;
 - c) adres e-mail ucznia (w przypadku uczniów pełnoletnich) lub adres e-mail podany przez przedstawiciela ustawowego (w przypadku uczniów małoletnich);
 - d) datę urodzenia;
 - e) typ szkoły, do której uczęszcza (liceum, technikum, szkoła branżowa I i II stopnia).
5. Biuro Komitetu Głównego OS na podany w zgłoszeniu adres e-mail przesyła w dwóch oddzielnych wiadomościach login i hasło do aplikacji OS.
6. Pełnoletni uczestnik mający wziąć udział w OS zobowiązany jest do samodzielnego złożenia w aplikacji OS oświadczenia niezbędnego do udziału w OS, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

7. W przypadku uczestników małoletnich oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 i którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, składa przedstawiciel ustawowy uczestnika. Oświadczenie załącza do aplikacji osoba rejestrująca szkołę i uczestników.
8. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do zapewnienia możliwości rozwiązywania testu w pomieszczeniach wyposażonych w komputery/laptopy z dostępem do Internetu, w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników biorących udział w zawodach I stopnia OS w danej szkole. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za przygotowanie infrastruktury teleinformatycznej umożliwiającej przeprowadzenie zawodów szkolnych.
9. Komitet Główny OS zastrzega sobie prawo wysłania obserwatorów do wybranych szkół, którzy będą czuwać nad prawidłowym przebiegiem zawodów I stopnia realizowanych w szkołach.
10. Komitet Główny OS może dokonać dyskwalifikacji zawodników z danej szkoły w przypadku, gdy dyrektor szkoły lub Komisja Szkolna OS nie spełnią warunków organizacji zawodów szkolnych.
11. W uzasadnionych przypadkach, możliwe jest przeprowadzenie etapu szkolnego w innej formie, uzgodnionej z Organizatorem OS.
12. Dokumentację zawodów I stopnia OS prowadzi się, przy wykorzystaniu aplikacji OS, sporządzając:
 - 1) listę członków Komisji Szkolnej OS;
 - 2) listę uczestników biorących udział w zawodach szkolnych;
 - 3) protokół z przebiegu zawodów szkolnych.
13. Zawody I stopnia odbywają się na terenie całego kraju tego samego dnia, równocześnie we wszystkich szkołach zgłoszonych do OS.
14. Zawody I stopnia polegają na rozwiązywaniu testu on-line, zawierającego instrukcję objaśniającą zasady rozwiązywania testu, a przy każdym pytaniu/zadaniu informację o możliwej do zdobycia, maksymalnej liczbie punktów.
15. Na rozwiązanie testu przeznaczona jest 60 minut.
16. Za rozwiązanie testu uczestnik może uzyskać od 0 do 50 punktów.
17. W trakcie rozwiązywania testu uczestnicy mogą korzystać z kalkulatora prostego. Szkoła powinna zapewnić uczestnikom czyste kartki, które mogą być wykorzystane przez uczestników podczas zawodów jako miejsce na notatki, obliczenia itp.
18. Komisja Szkolna OS zobowiązana jest do stworzenia uczestnikom biorącym udział w OS warunków kontrolowanej samodzielności (z wyjątkiem przypadków opisanych w § 8 ust. 11). W sytuacji gdy Komisja Szkolna OS dostrzeże, że uczestnik nie rozwiązuje testu on-line samodzielnie, np. korzysta z innych stron/przeglądarek internetowych niż uruchomiona aplikacja lub z pomocy innych osób, zobowiązana jest do przekazania Komitetowi Głównemu OS notatki o zaistniałej sytuacji. Jednocześnie Komisja Szkolna OS zobowiązana jest poinformować uczestnika, że o dalszym uczestnictwie w OS będzie decydować Komitet Główny OS. Komitet Główny OS ma prawo do wykluczenia z udziału w OS uczestnika, który nie przestrzegał Regulaminu.
19. Po weryfikacji prac i obliczeniu liczby punktów zdobytych przez uczestników, Komitet Główny OS udostępnia Komisjom Szkolnym OS w aplikacji OS wyniki, uzyskane przez uczestników zawodów I stopnia ze szkoły, w której Komisja jest powołana.
20. Do zawodów okręgowych Komisja Szkolna OS kwalifikuje od jednego do trzech uczestników, którzy zdobyli największą liczbę punktów, przy czym wymogiem zakwalifikowania się do zawodów okręgowych jest uzyskanie przez uczestnika co najmniej 50% możliwych do zdobycia punktów. W przypadku równej liczby punktów u większej liczby uczestników do zawodów II stopnia przechodzą ci, którzy uzyskali większą liczbę punktów za rozwiązanie najtrudniejszej części testu, a w następnej kolejności części łatwiejszej. Za najtrudniejsze uważa się pytania/zadania części III testu, pytania/zadania części II za łatwiejsze, za najłatwiejsze pytania/zadania części I. Jeżeli powyższa zasada nie daje rozstrzygnięcia, dodatkowe kryteria kwalifikacji określa Komisja Szkolna OS.
21. Po zakończeniu zawodów I stopnia Komisja Szkolna OS sporządza w aplikacji OS protokół z przebiegu zawodów szkolnych OS, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu oraz zatwierdza w aplikacji OS uczestników zakwalifikowanych do kolejnego stopnia OS.
22. Dyrektorzy szkół zobowiązani są na mocy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad

(Dz. U. z 2020 r. poz. 1036) do przekazywania wszystkim uczestnikom informacji, o organizacji, terminach przeprowadzania i warunkach udziału w olimpiadzie. Komisja Szkolna OS podaje uczestnikom biorącym udział w OS wyniki zawodów I stopnia OS, w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

23. Tryb odwoławczy: od momentu udostępnienia w aplikacji OS wyników zawodów szkolnych uzyskanych przez uczniów do godziny 23:59, tego samego dnia uczestnikowi przysługuje prawo do odwołania do Komitetu Głównego OS. Odwołania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Uczniowie mają wgląd do swoich prac poprzez aplikację OS. Wyniki nie będą udostępnione później niż o godzinie 17:00 danego dnia.
24. Pisemne odwołanie kieruje się do Przewodniczącego Komitetu Głównego OS drogą poczty elektronicznej na adres e-mail: olimpiada_statystyczna@stat.gov.pl, załączając pismo w formie: treści maila, skanu, zdjęcia. Odwołanie musi być podpisane przez uczestnika Olimpiady Statystycznej. Dotyczy to zarówno pełnoletnich, jak i małoletnich uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi osobom innym niż uczestnicy na pytania związane z wątpliwościami na temat wyników.
25. Odwołanie rozpatrywane jest przez Komitet Główny OS w ciągu 3 dni roboczych od upływu terminu na składanie odwołań, a odpowiedź przesyłana jest za pomocą poczty elektronicznej na podany w aplikacji OS adres e-mail.
26. W terminie podanym w Harmonogramie OS, Komitet Główny OS publikuje listę osób zakwalifikowanych do zawodów II stopnia OS – zawody okręgowe.
27. Spośród osób, które nie zostały zakwalifikowane do zawodów okręgowych przez Komisje Szkolne OS, Komitet Główny OS ma prawo zakwalifikować dodatkowo do 100 uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów w kraju, przy czym uzyskali nie mniej niż 50% możliwej do zdobycia liczby punktów.
28. O kwalifikacji dodatkowej uczestników Komitet Główny OS informuje Komisje Szkolne OS, uczestników oraz Komitety Okręgowe OS.
29. Protokół z kwalifikacji dodatkowej uczestników do zawodów okręgowych sporządza Komitet Główny OS, wzór Protokołu stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu.
30. W terminie określonym w Harmonogramie OS Komitet Okręgowy OS powiadamia Komisje Szkolne OS o terminie i miejscu organizacji zawodów okręgowych.
31. Komisje Szkolne OS zobowiązane są niezwłocznie powiadomić zakwalifikowanych uczestników o ich kwalifikacji do zawodów okręgowych oraz miejscu i terminie zawodów II stopnia OS.

§ 9.

Organizacja zawodów II stopnia – zawody okręgowe

1. Zawody II stopnia OS przeprowadzają Komitety Okręgowe OS. Okręg stanowi obszar jednego województwa.
2. Pracami Komitetu Okręgowego OS kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca Przewodniczącego.
3. Przewodniczący Komitetu Głównego OS podejmuje decyzję o formie i sposobie realizacji zawodów II stopnia OS (zawodów okręgowych).
4. Dokumentacja zawodów II stopnia OS przechowywana jest przez pięć lat od dnia zakończenia każdej edycji OS.
5. Zawody II stopnia OS odbywają się równocześnie we wszystkich okręgach.
6. Zawody II stopnia OS polegają na rozwiązywaniu testu on-line.
7. Do przeprowadzenia zawodów II stopnia OS Komitet Okręgowy OS powołuje Komisję Egzaminacyjną OS zgodnie z § 5 ust. 13.
8. W przypadku gdy Komisja Egzaminacyjna OS dostrzeże, że uczestnik nie rozwiązuje testu on-line samodzielnie, np. korzysta z innych stron/przeglądarek internetowych niż uruchomiona aplikacja OS lub z pomocy innych osób, jest zobowiązana do przekazania do Komitetu Głównego OS notatki o zaistniałej sytuacji. Jednocześnie Komisja Egzaminacyjna OS musi poinformować uczestnika, że o dalszym uczestnictwie w OS będzie decydował Komitet Główny OS. Komitet Główny OS ma prawo do wykluczenia uczestnika, który nie przestrzegał Regulaminu.

9. Na rozwiązanie testu on-line przeznaczona jest 90 minut. Test zawiera instrukcję objaśniającą zasady jego rozwiązania, a przy każdym pytaniu/zadaniu znajduje się informacja o możliwej maksymalnej liczbie punktów do zdobycia.
10. W trakcie rozwiązywania testu uczestnik może korzystać jedynie z kalkulatora prostego. Komitet Okręgowy OS zapewni uczestnikom czyste niezapisane kartki, które mogą być wykorzystane podczas zawodów jako miejsce na notatki, obliczenia itp.
11. Za rozwiązanie testu pisemnego uczestnik może uzyskać od 0 do 80 punktów.
12. Po sprawdzeniu testu, ustaleniu liczby punktów zdobytych przez uczestników Komitet Okręgowy OS sporządza w aplikacji Protokół z przebiegu zawodów II stopnia OS, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu.
13. Do zawodów III stopnia OS – zawodów centralnych Komitety Okręgowe OS kwalifikują z każdego okręgu po 3 uczestników zawodów II stopnia OS, którzy uzyskali największą liczbę punktów, przy czym nie może być to mniej niż 50% liczby punktów możliwych do zdobycia w zawodach okręgowych. W przypadku równej liczby punktów u większej liczby uczestników, o zakwalifikowaniu się do zawodów III stopnia OS decyduje w pierwszej kolejności większa liczba punktów zdobyta za rozwiązanie części najtrudniejszej testu. Za najtrudniejsze uważa się pytania/zadania części III testu, pytania/zadania części II za łatwiejsze, za najłatwiejsze pytania/zadania części I, w drugiej kolejności decyduje większa liczba punktów zdobytych w zawodach I stopnia OS.
14. Spośród osób, które nie zostały zakwalifikowane do zawodów centralnych przez Komitety Okręgowe OS, Komitet Główny OS ma prawo zakwalifikować dodatkowo do 32 uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów w kraju, przy czym uzyskali nie mniej niż 50% możliwej do zdobycia liczby punktów. O kwalifikacji dodatkowej uczestników Komitet Główny OS informuje Komisje Szkolne OS, uczestników oraz Komitety Okręgowe OS.
15. Protokół z kwalifikacji dodatkowej uczestników do zawodów okręgowych akceptuje Komitet Główny OS, wzór Protokołu stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu.
16. Tryb odwoławczy: od momentu udostępnienia w aplikacji wyników zawodów okręgowych uzyskanych przez uczestników do godziny 23:59 tego samego dnia, uczestnikom przysługuje prawo do odwołania do Komitetu Głównego OS. Odwołania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Uczestnicy mają wgląd do swoich prac poprzez aplikację OS. Wyniki nie będą udostępnione później niż o godzinie 17:00 danego dnia.
17. Pisemne odwołanie kieruje się do Przewodniczącego Komitetu Głównego OS pocztą elektroniczną na adres e-mail: olimpiada_statystyczna@stat.gov.pl, załączając pismo w formie: treści maila, skanu, zdjęcia. Odwołanie musi być podpisane przez Uczestnika Olimpiady Statystycznej – dotyczy to zarówno pełnoletnich, jak i małoletnich uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo nieudzielania odpowiedzi osobom innym niż uczestnicy na pytania związane z wątpliwościami na temat wyników.
18. Odwołanie rozpatrywane jest przez Komitet Główny OS w ciągu 3 dni roboczych od upłynięcia terminu na składanie odwołań, a odpowiedź przesyłana jest pocztą elektroniczną na podany w aplikacji OS adres e-mail. W uzasadnionym przypadku Komitet Główny OS może z własnej inicjatywy zweryfikować decyzję Komitetu Okręgowego OS dotyczącą kwalifikacji do zawodów III stopnia OS.
19. Komitety Okręgowe OS informują uczestników zakwalifikowanych do zawodów III stopnia OS (a także przedstawicieli szkół, do których uczęszczają) o miejscu, terminie i sposobie organizacji zawodów.
20. Komitety Okręgowe OS prowadzą dokumentację zawodów II stopnia OS. Na dokumentację składają się następujące dokumenty:
 - 1) lista członków Komitetu Okręgowego OS;
 - 2) protokoły z posiedzeń Komitetu Okręgowego OS;
 - 3) protokoły zawodów II stopnia OS;
 - 4) pisma przychodzące i wychodzące.

§ 10.

Organizacja zawodów III stopnia – zawody centralne

1. Zawody III stopnia - zawody centralne OS przeprowadza Komitet Główny OS.
2. Zawody III stopnia OS przebiegają w dwóch etapach:

- 1) etap pierwszy - test on-line;
- 2) etap drugi - praca pisemna.
3. Komitet Okręgowy OS powołuje Komisję Egzaminacyjną OS do przeprowadzenia etapu pierwszego zawodów III stopnia OS.
4. Etap pierwszy polega na rozwiązaniu testu on-line, zawierającego instrukcję objaśniającą zasady rozwiązywania testu, a przy każdym pytaniu/zadaniu informację o możliwej maksymalnej liczbie punktów do zdobycia
5. Na rozwiązanie testu on-line przeznaczona jest 75 minut.
6. Rozwiązywanie testu on-line odbywa się w warunkach kontrolowanej samodzielności.
7. Za rozwiązanie testu on-line uczestnik może uzyskać od 0 do 50 punktów.
8. W trakcie rozwiązywania testu uczestnik może korzystać jedynie z kalkulatora prostego. Komitet Okręgowy OS zapewni uczniom czyste niezapisane kartki, które mogą być wykorzystane przez uczestników podczas zawodów jako miejsce na notatki, obliczenia itp.
9. Do etapu drugiego zawodów centralnych Komitet Główny OS kwalifikuje do 30 uczestników etapu pierwszego, którzy uzyskali największą liczbę punktów z testu on-line. W przypadku równej liczby punktów u większej liczby uczestników o zakwalifikowaniu się do etapu drugiego zawodów III stopnia OS decyduje w pierwszej kolejności większa liczba punktów zdobyta za rozwiązanie trudniejszych pytań/zadań testu, przy czym za najtrudniejsze uznaje się pytania/zadania części III testu, pytania/zadania części II za łatwiejsze, za najłatwiejsze pytania/zadania części I. W drugiej kolejności bierze się pod uwagę liczbę punktów zdobytych w zawodach II stopnia OS.
10. W terminie określonym w Harmonogramie OS Komitet Główny OS sporządza Protokół z przebiegu etapu pierwszego zawodów III stopnia OS, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do Regulaminu i publikuje wyniki na stronie internetowej OS.
11. Tryb odwoławczy: od momentu udostępnienia w aplikacji wyników zawodów centralnych uzyskanych przez uczestników do godziny 23:59 tego samego dnia, uczestnikom przysługuje prawo do odwołania do Komitetu Głównego OS. Odwołania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Uczestnicy mają wgląd do swoich prac poprzez aplikację OS. Wyniki nie będą udostępnione później niż o godzinie 17:00 danego dnia.
12. Pisemne odwołanie kieruje się do Przewodniczącego Komitetu Głównego OS pocztą elektroniczną na adres e-mail: olimpiada_statystyczna@stat.gov.pl, załączając pismo w formie: treści maila, skanu, zdjęcia. Odwołanie musi być podpisane przez Uczestnika Olimpiady Statystycznej – dotyczy to zarówno pełnoletnich, jak i małoletnich uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo nieudzielania odpowiedzi osobom innym niż uczestnicy na pytania związane z wątpliwościami na temat wyników.
13. Odwołanie rozpatrywane jest przez Komitet Główny OS w ciągu 3 dni roboczych od upłynięcia terminu na składanie odwołań, a odpowiedź przesyłana jest za pomocą poczty elektronicznej na podany w aplikacji OS adres e-mail.
14. Przewodniczący Komitetu Głównego OS może podjąć decyzję o dopuszczeniu do etapu drugiego zawodów III stopnia OS większej liczby uczestników, niż określona w ust. 9 w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Komitet Główny OS odwołania, o którym mowa w ust. 13.
15. Do przeprowadzenia etapu drugiego zawodów III stopnia OS Komitet Główny OS powołuje Komisję Egzaminacyjną OS.
16. Etap drugi zawodów III stopnia OS polega na przygotowaniu pisemnych odpowiedzi na 3 pytania problemowe.
17. Na przygotowanie pisemnych odpowiedzi przeznaczona jest 75 minut.
18. W trakcie pisemnej odpowiedzi uczestnik może korzystać jedynie z kalkulatora prostego. Organizator OS zapewni uczestnikom czyste niezapisane kartki, które mogą być wykorzystane podczas zawodów jako miejsce na notatki, obliczenia itp.
19. W etapie drugim zawodów III stopnia OS, uczestnik może otrzymać od 0 do 60 punktów. Za odpowiedź na każde pytanie uczestnik może otrzymać od 0 do 20 punktów.
20. W etapie drugim zawodów III stopnia OS uczestnicy podpisują arkusze swoim numerem identyfikacyjnym oraz kodem uczestnika określonym w załączniku nr 10 do Regulaminu.

21. Komisja Egzaminacyjna OS zobowiązana jest do stworzenia uczestnikom warunków kontrolowanej samodzielności. W przypadku gdy Komisja Egzaminacyjna OS dostrzeże, że uczestnik nie przygotowuje pracy pisemnej samodzielnie, np. korzysta z pomocy innych osób lub materiałów, zobowiązana jest do przekazania do Komitetu Głównego OS notatki o zaistniałej sytuacji. Jednocześnie Komisja Egzaminacyjna OS informuje uczestnika, że o dalszym uczestnictwie w OS będzie decydować Komitet Główny OS. Komitet Główny OS ma prawo do wykluczenia z udziału w OS uczestnika, który nie przestrzegał Regulaminu.
22. Po upływie czasu przeznaczanego na przygotowanie pracy pisemnej uczestnicy zaprzestają udzielania odpowiedzi, pozostają na miejscu i oddają prace na żądanie członka Komisji Egzaminacyjnej OS.
23. Członek Komisji Egzaminacyjnej OS sprawdzający prace pisemne wpisuje punkty przyznane za odpowiedź na pytanie w odpowiednie miejsce na arkuszu. Sumę punktów uzyskanych przez uczestnika umieszcza się na pierwszej i ostatniej stronie arkusza w oznaczonych miejscach. Arkusz podpisuje dwóch członków Komisji Egzaminacyjnej OS sprawdzających prace pisemne.
24. Po sprawdzeniu prac pisemnych i ustaleniu liczby punktów zdobytych przez uczestników Komisja Egzaminacyjna OS odtajnia dane osobowe z Kart uczestników, których wzór stanowi załącznik nr 10 do Regulaminu.
25. Po przeprowadzeniu etapu drugiego zawodów III stopnia OS Komitet Główny OS sporządza Protokół z przebiegu tego etapu, którego wzór stanowi załącznik nr 11 do Regulaminu, zawierający wykaz uczestników i uzyskane przez nich wyniki. Przewodniczący Komitetu Głównego OS ogłasza wyniki.
26. Uczestnikom biorącym udział w OS przysługuje wgląd w ich prace w miejscu i terminie określonym przez Komitet Główny OS.
27. Tryb odwoławczy: W ciągu 15 minut od ogłoszenia wyników etapu drugiego zawodów III stopnia OS uczestnikowi przysługuje prawo do odwołania drogą ustną od decyzji Komisji Egzaminacyjnej OS do Komitetu Głównego OS, który rozpatruje je niezwłocznie.
28. Komitet Główny OS ustala listę laureatów OS. W przypadku równej liczby punktów u większej liczby uczestników, o kolejności na liście laureatów decyduje w pierwszej kolejności większa liczba punktów uzyskanych z etapu drugiego zawodów centralnych, w drugiej – większa liczba punktów uzyskanych z etapu pierwszego zawodów centralnych, w trzeciej – liczba punktów zdobyta w zawodach okręgowych.
29. Komitet Główny OS sporządza Protokół z przebiegu zawodów III stopnia OS, którego wzór stanowi załącznik nr 12 do Regulaminu.
30. Przewodniczący Komitetu Głównego OS ogłasza listę laureatów i finalistów OS.
31. Komitet Główny OS przez pięć lat od dnia zakończenia każdej edycji OS, gromadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą OS, na którą składają się w szczególności:
 - 1) wykaz szkół zgłoszonych do udziału w OS wraz z listą uczestników,
 - 2) protokoły zawodów I, II i III stopnia OS,
 - 3) listy finalistów i laureatów oraz osób wchodzących w skład Komitetu Szkolnego,
 - 4) listy nauczycieli przygotowujących laureatów do OS
 - 5) rejestr zaświadczeń potwierdzających uzyskanie statusu laureata/finalisty OS,
 - 6) testy i prace pisemne uczestników zawodów I, II i III stopnia OS.

§ 11.

Tryb odwoławczy

Tryb odwoławczy, terminy i procedury odwołania na każdym etapie zawodów Olimpiady Statystycznej opisane są odpowiednio w: § 8 ust. 23 - 25, § 9 ust. 16 - 18 i § 10 ust. 11 - 13 i 27.

Rozdział 4

Przetwarzanie danych osobowych

§ 12.

Ochrona danych osobowych

1. Warunki i zasady przetwarzania danych osobowych w OS określają: klauzula informacyjna, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu oraz oświadczenia, stanowiące załączniki nr 2, 3 i 4 do Regulaminu.
2. Dane osobowe zwycięzców (pierwszych trzech miejsc) poszczególnych stopni OS w postaci: imienia i nazwiska, nazwy szkoły publikowane są w sieci Intranet Organizatora i Komitetów Okręgowych, na stronie internetowej Organizatora i Komitetów Okręgowych, w Social Mediach Organizatora i Komitetów Okręgowych: YouTube, Facebook, X, Instagram, LinkedIn.
3. Dane laureatów edycji OS przeprowadzonej w danym roku na poszczególnych stopniach w postaci: imienia i nazwiska, nazwy szkoły oraz wizerunku i głosu publikowane są na stronach internetowych, intranetowych i social media Organizatora i Komitetów Okręgowych, gdzie są one przechowywane przez okres 10 lat (licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia danej edycji).
4. Dane nauczycieli przygotowujących laureatów do edycji OS przeprowadzonej w danym roku na poszczególnych stopniach w postaci: imienia i nazwiska, nazwy szkoły oraz wizerunku i głosu publikowane są na stronach internetowych, intranetowych i social media Organizatora i Komitetów Okręgowych, gdzie są one przechowywane przez okres 10 lat (licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia danej edycji).
5. Komitet Główny OS może ujawnić za zgodą osoby, której dane dotyczą, wizerunek i głos w celach informacyjnych związanych z organizacją i przebiegiem OS, za pośrednictwem środków masowego przekazu, w tym mediów społecznościowych Organizatorów takich jak: Facebook, X, YouTube, LinkedIn, Instagram. Z tego tytułu nie przysługuje żadne wynagrodzenie.

Rozdział 5

Uprawnienia i nagrody

§ 13.

Nagrody i uprawnienia

1. W klasyfikacji wyników uczestników Olimpiady Statystycznej stosuje się następujące tytuły:
 - 1) uczestnik zawodów szkolnych - zarejestrowany w aplikacji uczeń, który przystąpił do testu zawodów szkolnych.
 - 2) uczestnik zawodów okręgowych - uczeń, który zakwalifikował się do etapu okręgowego i przystąpił do testu zawodów okręgowych.
 - 3) finalista - uczestnik, który:
 - a) zakwalifikował się do I etapu zawodów centralnych, wziął udział w I etapie zawodów centralnych i nie został zakwalifikowany do etapu drugiego zawodów centralnych
 - b) zakwalifikował się do II etapu zawodów centralnych i nie wziął w nim udziału
 - 4) laureat - uczestnik, który zakwalifikował się do drugiego etapu zawodów centralnych i wziął w nim udział.
2. Laureaci i finaliści OS, zgodnie z art. 44zzzw ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2025, poz. 881), są zwolnieni z części pisemnej egzaminu zawodowego.
3. Uprawnienia przysługujące laureatom i finalistom OS w zakresie zwolnienia z egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie technik ekonomista (nowy egzamin) określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. 2024 r., poz. 552, z późn. zm.).
4. Uczestnicy zawodów I, II i III stopnia, którzy uzyskali najlepsze wyniki, mogą otrzymać nagrody finansowe lub rzeczowe przyznawane odpowiednio przez Komisję Szkolną OS, Komitety Okręgowe OS i Komitet Główny OS w ramach dostępnych środków.
5. Wskazane powyżej nagrody wolne są od podatku dochodowego zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 115 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. 2025 r., poz. 163, z późn. zm.).
6. Komitet Główny OS oraz Komitety Okręgowe OS mogą przyznać nagrody nauczycielom, którzy przygotowywali uczestników do udziału w OS oraz szkołom, do których uczęszczają laureaci.

7. W celu skompletowania dokumentacji określonej w § 10 ust. 31 ppkt 4 oraz przyznania nagrody nauczycielom przygotowującym uczestników do udziału w OS, organizatorzy zbierają ich dane osobowe oraz stosowne oświadczenia, których wzór stanowi załącznik nr 13.
8. Komitet Główny OS wydaje zaświadczenia potwierdzające uzyskanie statusu laureata/finalisty OS, których wzór określa załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad. Zasady przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad III stopnia określają uczelnie publiczne zgodnie z art. 70 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024, poz. 1571, z późn. zm.). Warunki przyznawania statusu finalisty i laureata są opisane w § 10 ust. 9 oraz w § 11 ust. 28.
9. W celu uzyskania zaświadczenia organizatorzy pozyskują od laureatów i finalistów dane dotyczące ich miejsca urodzenia.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 14.

Postanowienia końcowe – przepisy szczegółowe

1. Komitet Główny OS i Komitety Okręgowe OS dołożą wszelkich starań, aby w miarę możliwości, organizować zawody w taki sposób i w takich miejscach, by nie wykluczały osób z niepełnosprawnościami oraz ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Testy on-line przygotowane na potrzeby OS są przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami (WCAG 2.0).
2. W przypadku uczestników ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi możliwa jest zmiana warunków przeprowadzenia Olimpiady. W takim przypadku Komisja Szkolna powinna zgłosić Organizatorom OS potrzebę zapewnienia odpowiednich warunków, dopasowanych dla osób ze specjalnymi potrzebami. Organizator OS dołoży wszelkich starań, aby zapewnić osobom ze specjalnymi potrzebami odpowiednie warunki przeprowadzenia Olimpiady. W zależności od potrzeb, dopuszcza się organizację Olimpiady w miejscu dostępnym dla uczestnika. Uczestnicy OS jeżeli istnieje taka konieczność mogą mieć prawo do korzystania z pomocy asystenta lub nauczyciela, aby umożliwić im udział w Olimpiadzie.
3. W sytuacji gdy uczestnik nie stawia się w wyznaczonym dniu zawodów w miejscu ich przeprowadzenia, także z powodu nagłej choroby lub wypadku losowego, zostaje wykluczony z dalszego udziału w OS. W przypadku, kiedy termin zawodów będzie pokrywał się z terminem zawodów innych olimpiad, uczestnik będzie musiał dokonać wyboru, ponieważ niestawienie się na zawody w ustalonym terminie automatycznie wyklucza go z dalszego udziału w OS.
4. Informacje o organizacji, terminach przeprowadzenia zawodów poszczególnych stopni oraz zasadach udziału w OS przesyłane są przez Biuro Komitetu Głównego OS do kuratoriów oświaty.
5. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o dniach roboczych rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosowne decyzje podejmuje Komitet Główny OS.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna;
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie członka Komisji Szkolnej Olimpiady Statystycznej;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie uczestnika pełnoletniego biorącego udział w Olimpiadzie Statystycznej;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie uczestnika małoletniego uczestniczącego w Olimpiadzie Statystycznej;
5. Załącznik nr 5 - Protokół z przebiegu zawodów szkolnych;
6. Załącznik nr 6 - Protokół z kwalifikacji dodatkowych uczestników do zawodów okręgowych;
7. Załącznik nr 7 - Protokół z przebiegu zawodów II stopnia – zawodów okręgowych;
8. Załącznik nr 8 - Protokół z kwalifikacji dodatkowych uczestników do zawodów okręgowych;

9. Załącznik nr 9 - Protokół z przebiegu etapu pierwszego zawodów III stopnia OS – zawodów centralnych;
10. Załącznik nr 10 - Karta Uczestnika;
11. Załącznik nr 11 - Protokół z przebiegu etapu drugiego zawodów III stopnia OS – zawodów centralnych;
12. Załącznik nr 12 - Protokół z przebiegu zawodów III stopnia OS – zawodów centralnych.
13. Załącznik nr 13 - Oświadczenie nauczyciela, przygotowującego laureatów Olimpiady Statystycznej.